



Istituto Omnicomprensivo Statale

Filadelfia

Scuola Secondaria di I° grado

Scuola Secondaria di II° grado: Liceo Scientifico – IPSIA

Prot. 2236/A32

Filadelfia, 17/05/2016

AL PERSONALE DOCENTE
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO
LORO SEDI

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2015/2016

Con la presente circolare si comunicano gli adempimenti di fine anno per ogni ordine di scuola, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

I Sigg. Docenti ed i Coordinatori sono invitati a completare sul registro elettronico quanto dovuto (valutazioni, annotazioni, argomenti) ed a controllare con cura il registro dei verbali dei consigli di classe. Nel registro dei verbali, il Coordinatore trascriverà la relazione coordinata finale, concordata con gli altri docenti componenti il Consiglio di classe. Detta relazione deve essere esauriente, in modo da costituire il documento conclusivo del lavoro didattico svolto dal Consiglio di classe nell'arco dell'anno scolastico e dovrà, in linea di massima, tener conto delle seguenti fasi:

- descrizione sintetica della situazione generale della classe rispetto alla situazione di partenza;
- situazione in uscita della classe;
- frequenza degli alunni;
- attività di recupero, consolidamento e potenziamento;
- risultati degli interventi personalizzati effettuati;
- unità di apprendimento svolte;
- attività di laboratorio (attività opzionali - scuola secondaria di I grado);
- metodi attuati e strumenti utilizzati;
- verifica del livello di apprendimento;
- criteri di valutazione seguiti;
- rapporti con le famiglie;
- valutazione sulle attrezzature o strumenti didattici a disposizione della scuola;
- attività relative all'ampliamento dell'Offerta Formativa.

I Docenti delle classi I e II, consegneranno, **su supporto digitale**, la relazione disciplinare finale e i programmi effettivamente svolti durante l'anno scolastico. Per le classi terze della Scuola secondaria di I grado i programmi (in cartaceo) devono essere controfirmati da almeno tre alunni e la relazione finale (in cartaceo) dovrà essere così articolata:

- a) livelli iniziali della classe;
- b) ritmi d'apprendimento e di sviluppo; livello raggiunto dalla classe con riferimento a tutte le discipline insegnate dal docente, nonché al livello globale di maturazione;
- c) programma svolto e criteri didattici seguiti (distintamente per materia); occorrerà motivare esaurientemente eventuali riduzioni o anche variazioni di contenuti rispetto alle ipotesi di lavoro formulate dal docente stesso all'inizio dell'anno scolastico;
- d) numero degli elaborati per ciascuna disciplina che comporti prove scritte o grafiche, con motivazione dell'eventuale riduzione rispetto al numero previsto.
- e) criteri da concordarsi nei consigli di prescrutinio per la conduzione del colloquio orale durante gli esami di licenza.

Il voto numerico attribuito, riportato anche in lettere nei documenti adottati dalla Istituzione Scolastica, esprimerà la valutazione finale, positiva o negativa, del grado di preparazione di ciascun alunno, con riguardo agli obiettivi, alle capacità, alle attitudini, al comportamento inteso, soprattutto, come interesse e partecipazione al dialogo educativo e, dopo la deliberazione, sarà trascritto nel registro generale, sulle pagelle e nel verbale d'esame di stato per le sole classi terze. Si rammenta, inoltre, che il voto di comportamento, definito dal Consiglio di Classe, concorre alla valutazione complessiva dello studente.

Il consiglio di classe esprime, infine, per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di I grado, un giudizio orientativo sulle scelte successive dei singoli alunni, con un parere non vincolante. Tale consiglio dovrà essere verificato e confermato in sede d'esame. I coordinatori delle classi terze consegneranno direttamente al Dirigente Scolastico la relazione finale dopo la lettura e l'approvazione di tale documento da parte del consiglio di classe. Il testo dovrà essere, inoltre, controfirmato dall'intero consiglio, con esclusione dell'insegnante di Religione. Gli stessi, al termine dello scrutinio, anoteranno, nel registro dei verbali del consiglio di classe, tutte le operazioni formulando un giudizio sintetico di ammissione o non ammissione agli esami di licenza. Per gli alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria di I grado ammessi alla classe successiva, ma che presentano gravi lacune in qualche disciplina, i docenti trascriveranno per i genitori, su appositi modelli a disposizione dei docenti in segreteria didattica, i debiti formativi degli allievi, che dovranno essere recuperati prima dell'inizio del nuovo anno scolastico. Per gli alunni delle classi prime, seconde, terze e quarte della scuola secondaria di II grado (Liceo Scientifico e IPSIA), ammessi alla classe successiva, ma che presentano gravi lacune in qualche disciplina, i docenti trascriveranno per i genitori, su appositi modelli a disposizione dei docenti in segreteria didattica, i debiti formativi degli allievi, che dovranno essere saldati prima dell'inizio del nuovo anno scolastico o attraverso la frequenza ai corsi di recupero estivi o attraverso lo studio personale con responsabilità dichiarata della famiglia. Durante la seduta dell'ultimo Collegio dei Docenti, prevista per sabato 11.06.2016, saranno concordate modalità e tempi per lo svolgimento dei corsi e delle prove d'esame.

Modalità di consegna dei documenti

I docenti delle varie sezioni consegneranno tutti i documenti (prove scritte, relazioni, programmi svolti) ai responsabili delle varie sezioni che, a loro volta, provvederanno alla consegna diretta al Dirigente Scolastico:

1. **Scuola Secondaria di I grado Filadelfia: Prof.ssa Marcella Maria Majolo**
2. **Scuola secondaria di I grado Francavilla: Prof. Giuseppe Furciniti**
3. **Liceo Scientifico Filadelfia: Prof. Domenico Sammarco**
4. **IPSIA Filadelfia: Prof. Vito Stucci**

I Sigg. Docenti della Scuola Secondaria di I grado, non impegnati negli esami di licenza, provvederanno alla consegna della scheda di valutazione ai genitori degli alunni nei seguenti giorni:

- Sede Centrale Filadelfia giorno 16 Giugno 2016 dalle ore 8.30 alle ore 12.30.
- Sede di Francavilla giorno 17 Giugno 2016 dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Ai signori genitori verrà consegnato l'originale della scheda; la copia, invece, debitamente firmata dai genitori, dovrà essere custodita agli atti della scuola.

Durante gli scrutini, considerato che gli orari previsti possono subire delle modifiche, è necessario che tutti i docenti, compresi quelli a disposizione, siano presenti a scuola almeno con 15 minuti di anticipo sull'orario previsto o, comunque, reperibili.

La richiesta per la fruizione del congedo ordinario dovrà essere presentata al Dirigente Scolastico entro il 13 Giugno 2016.

Si invitano i docenti a non divulgare notizie ed informazioni relative agli atti d'ufficio



Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Rondinelli